

## **Instrucciones para formalizar la matrícula Curso 2024/2025 ALUMNOS DE 4º ESO**

**Matrícula: 1 y 2 de julio de 2024.**

**(No se recogerá ninguna matrícula que no esté completa  
y con toda la documentación  
solicitada)**

### **Materias optativas en 4º ESO:**

En 4º ESO se debe elegir entre:

- Primer idioma: Inglés o Francés. (Según lo elegido en el curso anterior).
- Matemáticas A o B.
- Religión o Medidas de atención educativa.
- Materias **Troncales de opción**. Elegir DOS de las siguientes:
  - Biología y Geología.
  - Física y Química.
  - Economía y emprendimiento
  - Latín.
- Materias **Optativas Específicas** Elegir DOS o UNA si se elige UNA de las de Libre Configuración Autonómica.
  - Cultura Científica.
  - Cultura Clásica.
  - Música.
  - Educación Plástica y Visual.
  - Tecnología de la Información y Comunicación.
- Materias de **Libre Configuración Autonómica** (Elegir UNA si sólo se ha escogido UNA de las Específicas):
  - Conocimiento del lenguaje.
  - Conocimiento de las matemáticas.
  - Cultura Científica.
  - Cultura Clásica.
  - Educación Financiera.
  - Formación para la empresa.
  - Geografía económica.
  - Literatura universal.
  - Programación informática.
  - Taller de filosofía.
  - Taller de artes escénicas.

Es necesario un **mínimo de 10 alumnos** para formar grupo en estas materias.

En caso de tener más solicitudes que vacantes en una optativa el criterio de selección será haberla elegido en la prematrícula, y si continuara el empate se aplicaría el criterio de fecha y hora de entrega de la matrícula



### **Documentación a entregar:**

- ✓ Documento de **matrícula** cumplimentado, con **foto actual**.
- ✓ Alumnos **nuevos** tendrán que **adjuntar las notas**.
- ✓ **Consentimiento** informado de tratamiento de **imágenes**.
- ✓ Carta de **Compromiso educativo** entre centro y familia, con la aceptación del Reglamento de Régimen Interior, **firmada por los padres** y/o tutores legales.
- ✓ En caso de padres separados que requieran información duplicada del alumno, entregar el documento de solicitud de información para ambos progenitores.
- ✓ **Fotocopia del DNI**.
- ✓ Familias numerosas: Fotocopia de la **Tarjeta somos +** (junto con el original).
- ✓ Abonar el importe del Seguro Escolar (1,20€) en Secretaría.

### **Muy importante**

Una vez que se formalice la matrícula **sólo** se realizarán cambios en asignaturas por necesidad del Centro.

Aquellos alumnos que tengan alguna **enfermedad** que deba conocer el Instituto, rogamos entreguen informe en Jefatura de Estudios.